

## SØKNAD OM PLEIE- OG OMSORGSTENESTER

Unntatt offentlegheit j.f. Off.lova § 13, jf. Hol. § 12-1

Namn ( fornamn etternamn ):	Personnummer ( 11 siffer ):
Adresse:	Postnummer og – stad:
Tlf.nr/mob.nr:	E-postadresse:
Bustadkommune:	Språk:
Eg bur åleine: <input type="checkbox"/> Eg bur saman med andre: <input type="checkbox"/> Eg bur heime hos foreldre: <input type="checkbox"/> Eg har omsorg for barn under 18 år: Ja <input type="checkbox"/> nei <input type="checkbox"/>	

### Sivilstand:

<input type="checkbox"/> Ugift	<input type="checkbox"/> Enke/enkemann, gjennlevande partner/sambuar
<input type="checkbox"/> Gift, sambuar, registert partner	<input type="checkbox"/> Skilt/separert, inkludert sambuar-/partnerskap

### Hovudpårørande:

Namn:	Relasjon til søkjar:
Adresse:	Postnummer og – stad:
E-postadresse:	Tlf.nr/mob.nr:

### Andre kontaktpersonar:

Fastlege ( namn ):	Tlf.nr:
Verje ( namn ):	Tlf.nr:

Mottar du eller har du søkt om hjelpestønad ? ja <input type="checkbox"/> nei <input type="checkbox"/>
Dersom ja: sats 1 <input type="checkbox"/> sats 2 <input type="checkbox"/> sats 3 <input type="checkbox"/> sats 4 <input type="checkbox"/>

Behov for tolk: ja <input type="checkbox"/> nei <input type="checkbox"/> dersom ja, kva for språk:
Behov for døvetolk: ja <input type="checkbox"/> nei <input type="checkbox"/>



**Skriv litt om situasjonen din, kva du treng hjelp til og kvifor ( bruk gjerne eige ark ):**

**Underskrift/fullmakt:**

Eg gjev med dette pleie og omsorgstenesta fullmakt til å hente inn dei opplysningane om meg frå liknings- og trygdekontor, lækjar og andre som er naudsynt for å vurdere / handsama søknaden.

Dato : \_\_\_\_\_ Underskrift : \_\_\_\_\_

( søkjar/verje/foreldre )

Legg ved relevante opplysningar ( opplysningar frå lege, sjukehus eller andre )

**Send søknaden til:**

Tenestekontor Helse og omsorg  
Grovagjelet 16  
5600 Norheimsund

## Til deg som søker helse- og omsorgstenester

(søklar beheld denne informasjonen)

Alle søknader vert behandla individuelt, i samsvar med lovverk, forskrifter og retningslinjer.

### Saksgang og klagerett

Når me har motteke søknaden, tek me kontakt for å avtala eventuelt heimebesøk og for fleire opplysningar.

Du vil få nærare informasjon om saksgang og innhenting av opplysningar som er naudsynt for å behandle søknaden.

Når me har fatta vedtak, vil du få dette skriftleg. Du kan klage på vedtaket.

Dersom me ikkje kan behandla søknaden din innan 4 veker, vil du få beskjed om når søknaden vert behandla.

### Samtykke og teieplikt

Berre dei personane som skal hjelpe deg får tilgang til opplysningane dei treng for å kunne utføre arbeidet sitt. Informasjonen kan berre bli gitt til andre dersom du gjev samtykke til det. Alle tilsette har teieplikt.

### Innsynsrett

Du har rett til innsyn i journalen din, slik at du kan følgje med på om du har mottatt dei nødvendige tenestene, i tråd med vedtak og planar. Du har rett til å få informasjon om kva for opplysningar vi lagrar om deg.

### Eigenbetaling

Dersom du søker om tenester som kommunen krev betaling for, vil me hente inn naudsynte opplysningar om di og eventuelt din ektefelle, registrerte partner/sambuar si inntekt frå Skatteetaten og NAV.

### Helseregisteret IPLOS

Nokre av opplysningane me ber om blir innhenta etter eigen standard og sendt til eit lovbestemt helseregister, IPLOS. **Alle** opplysningar som kan føre til identifisering er fjerna. Fødselsnummeret ditt er erstatta av eit tilfeldig nummer.

Ein del av dei innhenta opplysningane vil bli brukt i statistikk, som mellom anna dannar grunnlag for vidare planlegging av tenestene. Ingen personar kan kjennast att i denne statistikken.



## **Orientering om dei ulike tenestene i Kvam herad**

Kvam herad ynskjer å ta i bruk velferdsteknologiske løysingar som støttar opp om innbyggjarane si bu- og eigenomsorgsevne.

### **Kvam herad har etter lova ansvar for å tilby nødvendig helse- og omsorgstenester som:**

- helsetenester i heimen, til dømes heimesjukepleie og helsetenester innan rus/psykiatri
- personleg assistanse som heimehjelp/praktisk hjelp og opplæring
- brukarstyrt personleg assistanse
- trygde- og omsorgsbustad
- plass i institusjon, korttids-, rehabiliterings- eller langtids plass
- avlastning for born og vaksne i eller utanfor institusjon
- støttekontakt
- individuell plan
- omsorgsstønad
- utlån av hjelpemiddel

### **Kvam herad tilbyr i tillegg følgjande tenester:**

- dagaktivitetstilbod
- tryggleiksalarm
- matombringing
- kreftkoordinator
- demensteam
- ergo- og fysioterapi
- kvardagsrehabilitering
- ruskonsulent