|  |
| --- |
| **TILVISING TIL PPT****Pedagogisk Psykologisk Teneste** **For elevar i grunnskulen (1.–10. trinn)****Post- og besøksadresse:** PPT Kvam, Grovagjelet 16, 5600 Norheimsund. Tlf 56 55 30 50 *Revidert 01.08.2025* |

*Tilvisingsskjemaet skal fyllast ut i samråd med føresette og eleven. Eleven har rett til å verta høyrd i alt som vedgår eleven. Det beste for eleven skal vera eit grunnleggjande omsyn ved alle handlingar og avgjerder som gjeld eleven (Opplæringslova § 10-1 og 10-2).*

***Om skulen ber PPT om sakkunnig vurdering, skal lærar i samråd med rektor ha vurdert om eleven har tilfredsstillande utbyte av ordinær opplæring eller ikkje (Opplæringslova § 11-2).***

# *Pedagogisk rapport og utfylt og underskriven sjekkliste (eige skjema) skal fyllast ut og leggjast ved tilvisinga.*

|  |
| --- |
| **Eleven** |
| Namn elev |  | Fødselsnummer (11 siffer)  |  |
| Adresse |  | Tlf. |  |
| Nasjonalitet |  | Morsmål |  |

|  |
| --- |
| **Foreldre/føresette**  |
| Namn mor/føresett |  | Tlf. nr. |
| Adresse |  |
| Namn far/føresett |  | Tlf.nr.  |
| Adresse |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Behov for tolk**☐ Ja ☐ Nei  | Kva for språk: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Barnet bur hos:** | **Begge foreldra** | **Mor** | **Far** | **Andre** |
|  |  |  |  |
| **Søsken:** | Yngre søsken (antal) | Eldre søsken (antal) |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **SKULE** |
| Skule: |  | **Klasse:** |
| Kontaktlærar: |  |
| Avdelingsleiar: |  |
| Gruppe/klassestorleik: |  |
| Ressursar i gruppa/klassen i dag? *(timar med fleire enn éin lærar? Fagarbeidar? Miljørettleiar?)* |  |

**HOVUDGRUNN FOR TILVISINGA TIL PPT ?**

|  |
| --- |
| **Korleis er vanskane kartlagt av skulen før tilvising?***(Legg ved resultat og vurdering av kartleggingsprøvar, observasjonsverktøy, døme på skriftleg arbeid)*  |
| * Observasjon
* Samtale med elev
* Kartleggingsverktøy: …………………………………………………………………………………………………………..
* Samtale med føresette
* Anna

Utfyllande kommentar? |

|  |
| --- |
| **Tiltak som er sett inn jf. opplæringslova §§ 11-1, 11-2, 11-3 og ev. §§ 11-4 og 11-5. Ev. justeringar etter evaluering**L*egg ved* *plan for tiltak som er sett inn/intensiv opplæring). Utfyllande kommentar i pedagogisk rapport*  |
| * Intensiv opplæring 1.-4. trinn
* Individuelle tilpassingar av undervisninga
* Universelle tiltak
* Prøvd ut ulike metodar og struktur
* Organisatoriske grep (t.d. gruppestorleik, støttelærar)
* Bruk av skulen sitt støttesystem
* Andre tiltak (skriv kva):
 |
| **Har eleven tilfredsstillande utbyte av ordinær opplæring?** Dette punktet må ha vore drøfta med rektor før tilvisinga vert sendt til PPT (Opplæringslova § 11-2) |
| * **Ja**
* **Nei**
 |
| **Om nei:** I kva fag har eleven ikkje tilfredsstillande utbyte?I kva grunnleggjande evner har eleven ikkje tilfredsstillande utbyte?  |
| **Meistringsområdet til eleven – fagleg og sosialt?** *Kva meistrar eleven godt (fagleg og sosialt)?**Kva seier eleven sjølv han/ho er interessert i? Kva seier eleven sjølv at han/ho treng hjelp til?* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fungerer synet normalt?**□ Ja□ Nei | **Fungerer høyrsla normalt?**□ Ja□ Nei  |
| Kva for lege/optikar/spesialist er ev. konsultert når det gjeld syn/høyrsle? |

|  |  |
| --- | --- |
| **Set kryss under på det som skulen /føresette /elev vurderer er behovet:**  |  |
| **Foreldre /ev. elev:** | **Skule:**  |
| **Kartlegging av spesifikke vanskar :** *For å greia ut behovet for tilrettelegging av ordinær opplæring og setja inn tiltak. Det må koma fram i tilvisingsgrunn kva de ynskjer kartlegging av.*  |  |  |
| **Sakkunnig vurdering** *Berre om lærar i samarbeid med rektor, elev og foreldre har vurdert at eleven IKKJE har tilfredsstillande utbyte av ordinær opplæring trass tiltak som er sett inn og evaluerte*). *PPT skal utarbeida sakkunnig vurdering der lova eller forskrift til lova krev det (§ 11-13).*  |  |  |
| For støtte og rettleiing til kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling er det ikkje naudsynt med tilvising. Dette skal PPT bidra med på systemnivå på alle skular ved behov for det. |  |

|  |
| --- |
| **Har barnet/familien hatt kontakt med andre tenester for barn og unge?** |
|  | **Set kryss:** | **Gjev du samtykke til samarbeid/innhenting av opplysningar (set kryss):**  |
| Helsesjukepleiar |  |  |
| Lege |  |  |
| Barnevern  |  |  |
| Familiesenter |  |  |
| Psykolog for barn og unge |  |  |
| BUP |  |  |
| Logoped |  |  |
| Fysioterapeut |  |  |
| Andre (kva?) |  |  |

|  |
| --- |
| **Før tilvising til PPT skal skulen ha sett inn tiltak i ordinær opplæring og evaluert tiltaka (opplæringslova §§ 11-1 til 11-4).** **Skulen skal også ha drøfta problemstillinga med PPT i forkant av tilvising.** **For sakkunnig vurdering, skal lærar ha vurdert tilfredsstillande utbyte i samarbeid med rektor.**  |
| **Dato for drøfting i spespedteam:** | **Problemstilling og konklusjon i spespedteam:**  |
| **Dato gjennomgått og underskriven sjekkliste:**  |  |
| **Dato:**  | **Underskrift kontaktlærar:** |
| **Dato:**  | **Underskrift rektor:** |

|  |
| --- |
| Samtykke Eg/me er kjende med og samtykkjer til opplysingane som er gjevne i tilvisinga til PPT. Eg/me samtykkjer til at PPT får tilgang til alle dokument/journalnotat som vert lagra i det interne fagsystemet på PPT når det gjeld arbeidet i denne saka (Personvernlova kap. 7).  |
| **Dato:**  | **Underskrift føresette:**  |
| **Dato:**  | **Underskrift elev frå 15 år:**  |

*Pedagogisk rapport skal fyllast ut og leggjast ved tilvisingsskjema.*

*Underskriven sjekkliste skal leggjast ved.*

*Tilvisinga vert sendt i retur ved mangelfull utfylling eller manglande pedagogisk rapport.*